



**Direction des Ressources Humaines**  
*Secteur Compétences et Prévention*  
ML/KG/BD

## **APPEL A CANDIDATURES**

**Un.e Coordinateur.trice du Conseil Local de Santé Mentale**  
(Attaché H/F) est recherché.e  
pour le **Centre Municipal de Santé**

Placé.e sous la responsabilité hiérarchique du Coordinateur des Actions de Santé Publique, le/la coordinateur/trice du CLSM est responsable du fonctionnement courant du CLSM, de la mise en œuvre de son programme de travail ainsi que de l'animation du partenariat, en concertation avec le supérieur hiérarchique et le Directeur de la Santé. Il/Elle prépare les assemblées plénières et comités de pilotage et assure leur suivi.

### **MISSIONS :**

Concertation entre professionnels : aider à la résolution des situations complexes et mettre en place des protocoles pour les situations d'urgence.

Accès aux soins et inclusion sociale des personnes souffrant de troubles psychiques : accompagner vers le soin, veiller à la prévention des ruptures de soin, assurer l'accès / le maintien dans l'emploi, l'accès / le maintien dans le logement et l'accès à la citoyenneté.

Promotion de la santé mentale et destigmatisation des troubles psychiques : Mener des actions à destination du grand public pour mieux faire connaître la maladie, les parcours de prise en charge et les ressources du territoire.

### **ACTIVITES :**

Assurer la mise en œuvre des missions du CLSM en concertation avec le supérieur hiérarchique et en cohérence avec les orientations stratégiques des élus

Favoriser la mise en réseau de tous les acteurs de la santé mentale : recensement des acteurs, des actions menées, des attentes, des besoins ...

Rédiger les documents utiles (chartes, comptes-rendus, notes diverses, bilans, synthèses ...) et assurer la gestion administrative (envois, convocations ...)

Organiser les comités de pilotages, les comités techniques, les réunions plénières

Animer et coordonner les groupes de travail mis en place en fonction des priorités du CLSM

Elaborer un diagnostic territorial médico-social sur la thématique santé mentale

Organiser l'information et la veille documentaire ; participer à des réseaux d'échange, assurer la communication sur le CLSM et les actions menées

Rechercher des financements, répondre à des appels à projet et justifier de leurs réalisations

Mettre en place des actions visant à la lutte contre la stigmatisation notamment lors des campagnes nationales comme la semaine d'information sur la santé mentale

Mettre en place les évaluations (processus, activités, résultats).

#### **COMPETENCES ET QUALITES REQUISES :**

- Niveau BAC +3
- De formation médico-sociale ou en Santé Publique
- Une expérience dans le domaine et la conduite de diagnostic médico-social est un plus
- Connaissances des partenaires institutionnels et des différents dispositifs de Santé Publique
- Capacité pour le travail partenarial
- Capacités d'initiatives, d'écoute et d'adaptation
- Dynamisme

#### **LES CANDIDATURES SONT A ADRESSER A :**

Madame le Maire

Service Gestion des Ressources Humaines / Secteur Compétences et Prévention